

Số: 133/QĐ-QLTTBP

Bình Phước, ngày 25 tháng 12 năm 2023

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Kế hoạch kiểm tra định kỳ năm 2024  
của Cục Quản lý thị trường tỉnh Bình Phước**

**CỤC TRƯỞNG CỤC QUẢN LÝ THỊ TRƯỜNG**

Căn cứ Pháp lệnh Quản lý thị trường ngày 08 tháng 3 năm 2016;

Căn cứ Nghị định số 33/2022/NĐ-CP ngày 27 tháng 5 năm 2022 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Pháp lệnh Quản lý thị trường;

Căn cứ Thông tư số 27/2020/TT-BCT ngày 30 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Công Thương quy định về nội dung, trình tự, thủ tục hoạt động kiểm tra, xử lý vi phạm hành chính và thực hiện các biện pháp nghiệp vụ của lực lượng Quản lý thị trường; Thông tư số 20/2021/TT-BCT ngày 10 tháng 12 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Công Thương sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 27/2020/TT-BCT;

Căn cứ Quyết định số 3703/QĐ-BCT ngày 11 tháng 10 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Công Thương quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Cục Quản lý thị trường tỉnh Bình Phước trực thuộc Tổng cục Quản lý thị trường;

Căn cứ Quyết định số 2993/QĐ-BCT ngày 14/11/2023 của Bộ Công Thương về việc phê duyệt Định hướng chương trình kiểm tra năm 2024 của Tổng cục Quản lý thị trường;

Căn cứ Công văn số 2968/TCQLTT-TTKT ngày 19 tháng 12 năm 2023 của Tổng cục Quản lý thị trường về việc phê duyệt Kế hoạch kiểm tra định kỳ năm 2024 của Cục Quản lý thị trường tỉnh Bình Phước;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Nghiệp vụ - Tổng hợp.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành Kế hoạch kiểm tra định kỳ năm 2024 của Cục Quản lý thị trường tỉnh Bình Phước kèm theo Quyết định này.

Kế hoạch kiểm tra định kỳ được gửi cho cá nhân, tổ chức được kiểm tra theo Kế hoạch (không bao gồm Phụ lục kèm theo).

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Trưởng các Phòng: Nghiệp vụ - Tổng hợp, Tổ chức - Hành chính, Thanh tra - Pháp chế, Đội trưởng các Đội Quản lý thị trường và các cá nhân, tổ chức có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- UBND tỉnh Bình Phước (để b/c);
- Tổng cục QLTT (để b/c);
- Tổ chức, cá nhân tại Điều 1 (để thông báo);
- Trang thông tin điện tử của Cục;
- Lưu: VT, NVTH.

**CỤC TRƯỞNG**



**Vũ Sao Sáng**



TỔNG CỤC QUẢN LÝ THỊ TRƯỜNG  
CỤC QUẢN LÝ THỊ TRƯỜNG  
TỈNH BÌNH PHƯỚC

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

## KẾ HOẠCH

**Kiểm tra định kỳ năm 2024 của Cục Quản lý thị trường tỉnh Bình Phước**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số 133/QĐ-QLTTBP ngày 2 tháng 12 năm 2023  
của Cục trưởng Cục Quản lý thị trường tỉnh Bình Phước)

### I. CĂN CỨ, MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

#### 1. Căn cứ

- Luật Xử lý vi phạm hành chính ngày 20 tháng 6 năm 2012; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xử lý vi phạm hành chính ngày 13 tháng 11 năm 2020;

- Pháp lệnh Quản lý thị trường ngày 08 tháng 3 năm 2016;

- Căn cứ Nghị định số 33/2022/NĐ-CP ngày 27 tháng 5 năm 2022 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Pháp lệnh Quản lý thị trường;

- Căn cứ Thông tư số 27/2020/TT-BCT ngày 30 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Công Thương quy định về nội dung, trình tự, thủ tục hoạt động kiểm tra, xử lý vi phạm hành chính và thực hiện các biện pháp nghiệp vụ của lực lượng Quản lý thị trường; Thông tư số 20/2021/TT-BCT ngày 10 tháng 12 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Công Thương sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 27/2020/TT-BCT;

- Căn cứ Quyết định số 2993/QĐ-BCT ngày 14 tháng 11 năm 2023 của Bộ Công Thương về việc phê duyệt Định hướng chương trình kiểm tra năm 2024 của Tổng cục Quản lý thị trường;

- Căn cứ Công văn số 2672/TCQLTT-TTKT ngày 23 tháng 11 năm 2023 của Tổng cục Quản lý thị trường về hướng dẫn một số nội dung liên quan đến xây dựng, phê duyệt, thực hiện Kế hoạch kiểm tra định kỳ năm 2024;

- Căn cứ Công văn số 2968 /TCQLTT-TTKT ngày 19 tháng 12 năm 2023 của Tổng cục Quản lý thị trường về việc phê duyệt Kế hoạch kiểm tra định kỳ năm 2024 của Cục Quản lý thị trường tỉnh Bình Phước;

- Căn cứ tình hình thị trường, yêu cầu công tác quản lý thị trường trên địa bàn tỉnh Bình Phước và danh sách cụ thể tên, địa chỉ của tổ chức, cá nhân hoặc địa điểm, địa chỉ kinh doanh thuộc nhóm đối tượng được kiểm tra theo Kế hoạch do các Đội Quản lý thị trường tổng hợp, đề xuất.



## 2. Mục đích

- Bảo đảm sự tuân thủ pháp luật của các tổ chức, cá nhân hoạt động kinh doanh; thực hiện hiệu quả với các hành vi buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả để góp phần phát triển sản xuất trong tỉnh, bình ổn thị trường, mở rộng giao thương hàng hóa, dịch vụ; nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước; bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của doanh nghiệp và người tiêu dùng.

- Nhằm đánh giá tình hình thực thi các quy định của pháp luật trong hoạt động kinh doanh của tổ chức, cá nhân; tổng kết, đánh giá, hướng dẫn các Đội Quản lý thị trường trong công tác phòng ngừa, phát hiện, ngăn chặn và xử lý các hành vi vi phạm hành chính trong lĩnh vực kinh doanh; kịp thời biểu dương những nhân tố tích cực, chấn chỉnh ngay các yếu kém, sai sót và xử lý nghiêm các hành vi vi phạm. Thông qua công tác kiểm tra định kỳ, thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật cho tổ chức và cá nhân kinh doanh.

- Qua kiểm tra phát hiện những bất cập trong cơ chế quản lý, chính sách, pháp luật để kiến nghị với cơ quan nhà nước có thẩm quyền biện pháp khắc phục; phát huy nhân tố tích cực, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động quản lý nhà nước.

## 3. Yêu cầu

- Hoạt động kiểm tra và xử phạt vi phạm hành chính phải tuân thủ đúng quy định của pháp luật.

- Mọi hành vi vi phạm đều phải được phát hiện kịp thời và xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật. Đồng thời công tác kiểm tra, xử phạt phải gắn với công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật đối với nhóm đối tượng được kiểm tra.

- Việc kiểm tra, kiểm soát không gây phiền hà, trở ngại cho các doanh nghiệp sản xuất, kinh doanh, cung cấp dịch vụ và đảm bảo các hoạt động kinh doanh hợp pháp của doanh nghiệp được diễn ra bình thường.

- Việc triển khai tổ chức kiểm tra có kế hoạch cụ thể, nội dung kiểm tra có trọng tâm, trọng điểm, hiệu quả; việc đánh giá, kết luận kiểm tra phản ánh thực tế khách quan, trung thực và đảm bảo công bằng.

- Nhận định, đánh giá phân tích những nội dung cần quan tâm trong chỉ đạo, điều hành quản lý nhà nước trong từng lĩnh vực; kiến nghị, đề xuất với cấp có thẩm quyền các giải pháp nhằm nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước và công tác quản lý thị trường trong thời gian tiếp theo.

## II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, THỜI GIAN VÀ ĐỊA BÀN KIỂM TRA

### 1. Đối tượng kiểm tra

- Tổ chức, cá nhân kinh doanh xăng dầu; kinh doanh khí;
- Tổ chức, cá nhân hoạt động kinh doanh trên thị trường về: mặt hàng phân bón, thuốc bảo vệ thực vật; thức ăn chăn nuôi, kinh doanh hàng điện tử; sản phẩm thời trang, mỹ phẩm;

- Tổ chức, cá nhân hoạt động kinh doanh rượu, nguyên liệu thuốc lá, các sản phẩm thuốc lá;

- Tổ chức, cá nhân hoạt động sản xuất, kinh doanh các nhóm sản phẩm thực phẩm thuộc phạm vi quản lý của Bộ Công Thương.

- Ngoài ra, tùy theo từng nhóm đối tượng, từng nhóm mặt hàng cụ thể mà quyết định kiểm tra các nội dung cho phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của Quản lý thị trường.

## **2. Nội dung kiểm tra**

### **2.1. Đối với tổ chức, cá nhân hoạt động sản xuất, nhập khẩu kinh doanh rượu:**

- Kiểm tra việc chấp hành pháp luật về đăng ký kinh doanh/doanh nghiệp;  
 - Kiểm tra về Giấy phép kinh doanh (*đối với cơ sở phải có giấy phép*); việc thực hiện quy định về đăng ký bán rượu (*đối với những cơ sở phải đăng ký*);

- Kiểm tra việc niêm yết giá hàng hóa và bán theo giá niêm yết;

- Kiểm tra việc thực hiện quy định về ghi nhãn hàng hóa;

- Kiểm tra việc thực hiện quy định về dán tem rượu;

- Kiểm tra việc chấp hành quy định về kinh doanh hàng hóa nhập khẩu lưu thông trên thị trường; nguồn gốc, xuất xứ hàng hóa;

- Kiểm tra chất lượng hàng hóa; kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về quyền sở hữu trí tuệ; kiểm tra phát hiện hành vi về sản xuất/buôn bán hàng giả (*nếu có dấu hiệu vi phạm*).

### **2.2. Đối với tổ chức, cá nhân hoạt động sản xuất, kinh doanh nguyên liệu thuốc lá và các sản phẩm từ thuốc lá:**

- Kiểm tra Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh/doanh nghiệp; Giấy phép buôn bán, bán lẻ thuốc lá;

- Kiểm tra về việc thực hiện các điều kiện kinh doanh nguyên liệu thuốc lá và sản phẩm thuốc lá;

- Kiểm tra hóa đơn, chứng từ chứng minh nguồn gốc, xuất xứ, nhãn hàng hóa, chất lượng, quyền sở hữu trí tuệ của nguyên liệu thuốc lá và sản phẩm thuốc lá;

- Kiểm tra việc niêm yết giá hàng hóa và bán theo giá niêm yết; việc dán tem đối với sản phẩm thuốc lá.

### **2.4. Đối với các tổ chức, cá nhân kinh doanh xăng dầu:**

- Kiểm tra việc chấp hành các quy định về đăng ký doanh nghiệp của các tổ chức, cá nhân kinh doanh xăng dầu.

- Kiểm tra về hoạt động kinh doanh theo Giấy phép, Giấy xác nhận hoặc Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh xăng dầu;
- Kiểm tra việc niêm yết giá bán các loại xăng dầu và bán đúng giá niêm yết;
- Kiểm tra quy định về đăng ký hệ thống phân phối xăng dầu và mua bán xăng dầu theo hệ thống phân phối;
- Kiểm tra quy định về hóa đơn, chứng từ chứng minh nguồn gốc, xuất xứ của xăng dầu đang kinh doanh;
- Kiểm tra quy định về biên hiệu, đăng ký và niêm yết thời gian bán hàng;
- Kiểm tra quy định về kiểm định phương tiện đo trong kinh doanh xăng dầu;
- Kiểm tra việc tổ chức đào tạo, huấn luyện và có chứng chỉ đào tạo, huấn luyện nghiệp vụ về phòng cháy, chữa cháy và bảo vệ môi trường theo quy định của pháp luật hiện hành đối với cán bộ quản lý, nhân viên trực tiếp kinh doanh;
- Kiểm tra quy định về đo lường, chất lượng xăng dầu (*nếu có dấu hiệu vi phạm*).

#### **2.4. Đối với các tổ chức, cá nhân hoạt động chiết nạp, kinh doanh khí dầu mỏ hóa lỏng (LPG):**

- Kiểm tra việc chấp hành các quy định về đăng ký kinh doanh của các tổ chức, cá nhân kinh doanh khí dầu mỏ hóa lỏng;
- Quy định về Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh/chiết nạp khí dầu mỏ hóa lỏng;
- Kiểm tra chấp hành các quy định về điều kiện chiết nạp, kinh doanh khí dầu mỏ hóa lỏng; việc thực hiện các quy định về nạp, kinh doanh khí dầu mỏ hóa lỏng; việc thực hiện các quy định về điều kiện chai LPG, LPG chai lưu thông trên thị trường;
- Kiểm tra việc chấp hành các quy định về sở hữu trí tuệ;
- Kiểm tra việc niêm yết giá hàng hóa và bán theo giá niêm yết;
- Kiểm tra nguồn gốc xuất xứ, nhãn hàng hóa, các quy định về đo lường, chất lượng trong hoạt động kinh doanh LPG.

#### **2.5. Đối với các tổ chức, cá nhân hoạt động kinh doanh: phân bón, thuốc bảo vệ thực vật, thức ăn chăn nuôi:**

- Kiểm tra giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh;
- Kiểm tra việc chấp hành quy định về kinh doanh thuốc bảo vệ thực vật, phân bón, thức ăn chăn nuôi;
- Kiểm tra về hóa đơn, chứng từ, nguồn gốc, xuất xứ của hàng hóa; nhãn hàng hóa;
- Kiểm tra việc niêm yết giá hàng hóa và bán theo giá niêm yết;

- Kiểm tra về đo lường đối với trọng lượng của hàng đóng gói sẵn trong bao bì, chất lượng hàng hóa lưu thông trên thị trường.

**2.6. Đối với các tổ chức, cá nhân hoạt động kinh doanh hàng điện tử, điện máy, điện gia dụng:**

- Kiểm tra việc chấp hành pháp luật về đăng ký kinh doanh/doanh nghiệp;
- Kiểm tra việc niêm yết giá và bán theo giá niêm yết;
- Kiểm tra hồ sơ công bố hợp quy, việc dán nhãn hợp quy đối với nhóm thiết bị phải thực hiện dán dấu hợp quy theo quy định;
- Kiểm tra việc cung cấp thông tin cho người tiêu dùng về điều kiện, thời hạn, địa điểm, thủ tục bảo hành đối với các loại hàng hóa có bảo hành;
- Kiểm tra quy định về dán nhãn năng lượng (*nếu có*);
- Kiểm tra việc chấp hành quy định về kinh doanh hàng hóa nhập khẩu lưu thông trên thị trường; nguồn gốc, xuất xứ hàng hóa;
- Kiểm tra việc thực hiện quy định về ghi nhãn hàng hóa;
- Kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về quyền sở hữu trí tuệ; kiểm tra phát hiện hành vi về sản xuất/buôn bán hàng giả (*nếu có dấu hiệu vi phạm*).

**2.7. Đối với các tổ chức, cá nhân kinh doanh sản phẩm mỹ phẩm:**

- Kiểm tra Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh;
- Kiểm tra hóa đơn, chứng từ, nguồn gốc, xuất xứ hàng hóa;
- Kiểm tra việc chấp hành quy định ghi nhãn hàng hóa, công bố chất lượng sản phẩm hàng hóa;
- Kiểm tra việc niêm yết giá hàng hóa và bán theo giá niêm yết.

**2.8. Đối với tổ chức, cá nhân hoạt động kinh doanh sản phẩm thời trang:**

- Kiểm tra việc chấp hành pháp luật về đăng ký kinh doanh/doanh nghiệp;
- Kiểm tra niêm yết giá và bán theo giá niêm yết;
- Kiểm tra việc chấp hành quy định về kinh doanh hàng hóa nhập khẩu lưu thông trên thị trường; nguồn gốc, xuất xứ hàng hóa;
- Kiểm tra hồ sơ công bố hợp quy, việc dán nhãn hợp quy đối với sản phẩm may dệt (*nếu có*).
- Kiểm tra việc thực hiện quy định về ghi nhãn hàng hóa;
- Kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về quyền sở hữu trí tuệ; kiểm tra phát hiện hành vi về sản xuất/buôn bán hàng giả (*nếu có dấu hiệu vi phạm*).

### **2.9. Đối với các tổ chức, cá nhân hoạt động sản xuất, kinh doanh thực phẩm thuộc ngành Công Thương quản lý kiểm tra:**

- Kiểm tra việc chấp hành các quy định về đăng ký kinh doanh của các tổ chức, cá nhân;
- Quy định về Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm;
- Quy định về sử dụng nguyên liệu để sản xuất, chế biến, cung cấp thực phẩm;
- Quy định về sử dụng chất, hóa chất, kháng sinh, thuốc thú y, thuốc bảo vệ thực vật trong sản xuất, chế biến thực phẩm;
- Quy định về điều kiện chung bảo đảm an toàn thực phẩm trong sản xuất, kinh doanh, bảo quản thực phẩm, phụ gia thực phẩm, chất hỗ trợ chế biến thực phẩm, dụng cụ, vật liệu bao gói, chứa đựng tiếp xúc trực tiếp với thực phẩm; quy định về điều kiện bảo đảm an toàn thực phẩm trong kinh doanh thực phẩm đã qua chế biến không bao gói sẵn và bao gói sẵn đối với cơ sở kinh doanh thực phẩm nhỏ lẻ;
- Kiểm tra việc chấp hành các quy định về sở hữu trí tuệ;
- Quy định về tự công bố/đăng ký công bố sản phẩm. Lấy mẫu nguyên liệu, sản phẩm thực phẩm để phân tích các chỉ tiêu về chất lượng theo quy định khi cần thiết;
- Kiểm tra nguồn gốc xuất xứ, nhãn hàng hóa;
- Kiểm tra việc niêm yết giá hàng hóa và bán theo giá niêm yết.

### **2.10. Đối với các tổ chức, cá nhân hoạt động kinh doanh đường cát:**

- Kiểm tra việc chấp hành pháp luật về đăng ký kinh doanh;
- Nguồn gốc, xuất xứ hàng hoá; nhãn hàng hoá;
- Kiểm tra việc chấp hành các quy định về sở hữu trí tuệ;
- Kiểm tra việc niêm yết giá hàng hóa và bán theo giá niêm yết.

### **3. Thời gian thực hiện**

Từ ngày 01/01/2024 và kết thúc trước ngày 15/11/2024.

### **4. Địa bàn kiểm tra**

Trên địa bàn tỉnh Bình Phước.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Tổ chức lực lượng, công tác phối hợp**

Các Đội Quản lý thị trường chủ trì, phối hợp với các ngành chức năng như: các Phòng chuyên môn thuộc Cục Quản lý thị trường, Sở Công Thương, Sở Khoa học và Công nghệ, Sở Y tế, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Công an, Hải quan, Bộ đội Biên phòng và các lực lượng chức năng trên địa bàn huyện, thị xã, thành phố. Thành lập Đoàn kiểm tra theo đúng quy định để tổ



chức thực hiện Kế hoạch kiểm tra định kỳ năm 2024 của Cục Quản lý thị trường tỉnh Bình Phước sau khi được phê duyệt ban hành, đồng thời tránh sự chồng chéo, bỏ sót các tổ chức, cá nhân vi phạm.

## **2. Phân công nhiệm vụ**

### *2.1. Giao lãnh đạo Cục phụ trách Đội*

Căn cứ Quyết định phân công nhiệm vụ lãnh đạo Cục Quản lý thị trường tỉnh Bình Phước lãnh đạo, chỉ đạo, đôn đốc các Đội thực hiện có hiệu quả Kế hoạch này, gắn trách nhiệm Lãnh đạo Cục vào mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các Đội QLTT được giao phụ trách.

### *2.2. Các Đội Quản lý thị trường*

- Sau khi nhận được Kế hoạch kiểm tra định kỳ năm 2024 giao các Đội Quản lý thị trường tiến hành gửi cho 393 tổ chức, cá nhân được kiểm tra và thực hiện Kế hoạch kiểm tra theo phân công tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch này với số lượng các tổ chức, cá nhân được kiểm tra theo tháng cho từng đơn vị dự kiến như sau:

- + Đội Quản lý thị trường số 1 kiểm tra tổng số: 60 cơ sở, 06 cơ sở/tháng.
- + Đội Quản lý thị trường số 2 kiểm tra tổng số: 65 cơ sở, 06 cơ sở/tháng.
- + Đội Quản lý thị trường số 3 kiểm tra tổng số: 60 cơ sở, 06 cơ sở/tháng.
- + Đội Quản lý thị trường số 4 kiểm tra tổng số: 68 cơ sở, 07 cơ sở/tháng.
- + Đội Quản lý thị trường số 5 kiểm tra tổng số: 70 cơ sở, 07 cơ sở/tháng.
- + Đội Quản lý thị trường số 6 kiểm tra tổng số: 70 cơ sở, 07 cơ sở/tháng.

*(Có Phụ lục danh sách tổ chức, cá nhân dự kiến kiểm tra định kỳ năm 2024 kèm theo)*

- Trong quá trình thực hiện Kế hoạch, các Đội Quản lý thị trường báo cáo những vấn đề vướng mắc hoặc mới phát sinh tại địa bàn có thể gây ảnh hưởng đến Kế hoạch trước thời điểm dự kiến kiểm tra về Lãnh đạo Cục để kịp thời điều chỉnh, sửa đổi bổ sung.

- Yêu cầu tổ chức, cá nhân được kiểm tra hoặc người đại diện cung cấp giấy tờ, tài liệu, sổ sách chứng từ và giải trình những vấn đề có liên quan đến nội dung kiểm tra và thu thập tài liệu, chứng cứ, giải trình của đại diện tổ chức, cá nhân được kiểm tra tại nơi kiểm tra.

- Sau khi kết thúc kiểm tra, Đội trưởng có trách nhiệm tổng hợp báo cáo Cục trưởng hoặc khi có yêu cầu đột xuất bằng văn bản về kết quả kiểm tra theo Kế hoạch theo quy định về pháp luật báo cáo của Lực lượng Quản lý thị trường. Báo cáo phải nêu rõ lý do, nguyên nhân, trách nhiệm cụ thể trong trường hợp Kế hoạch kiểm tra có nội dung không hoàn thành và đề xuất, kiến nghị (nếu có).

### *2.3. Phòng Nghiệp vụ - Tổng hợp:*

- Tham mưu cho Lãnh đạo Cục trong công tác triển khai Kế hoạch kiểm tra định kỳ và các vấn đề phát sinh liên quan đến Kế hoạch; xử lý các vụ việc vượt quá thẩm quyền của Đội trưởng Đội Quản lý thị trường. Tổng hợp, theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các Đội Quản lý thị trường trong việc thực hiện Kế hoạch kiểm tra định kỳ đã được duyệt.

- Tổng hợp tình hình hoạt động của các Đội Quản lý thị trường trực thuộc, lập báo cáo theo đúng quy định. Tham mưu cho Cục trưởng tổ chức các hoạt động phối hợp với các ngành, các cấp trong lĩnh vực Quản lý thị trường.

- Tổng hợp những vấn đề vướng mắc hoặc phát sinh trong quá trình thực hiện Kế hoạch tại các Đội QLTT kịp thời tham mưu Lãnh đạo Cục, báo cáo xin ý kiến Tổng Cục QLTT và điều chỉnh, sửa đổi, bổ sung Kế hoạch trước thời điểm kiểm tra (nếu có).

#### 2.4. Phòng Thanh tra - Pháp chế:

- Tham mưu cho Lãnh đạo Cục trong công tác tổ chức tập huấn nghiệp vụ liên quan đến xử lý vi phạm hành chính; triển khai công tác kiểm tra nội bộ của lực lượng Quản lý thị trường theo quy định của Bộ Công Thương.

- Cập nhật các văn bản quy phạm mới liên quan đến lĩnh vực quản lý của ngành, kịp thời triển khai, hướng dẫn các Đội Quản lý thị trường thực hiện.

- Tham mưu, hướng dẫn xử lý các tình huống phát sinh trong quá trình thực hiện kiểm tra, kiểm soát của các Đội Quản lý thị trường. Đồng thời báo cáo Lãnh đạo Cục các vướng mắc (nếu có) trong quá trình thực hiện.

- Chủ động phối kết hợp với các phòng chuyên môn, các Đội Quản lý thị trường để tham gia thực hiện việc kiểm tra, kiểm soát đối với các tổ chức, cá nhân hoạt động sản xuất, kinh doanh nhiều nhóm mặt hàng, có quy mô lớn.

#### 2.5. Phòng Tổ chức - Hành chính:

- Tham mưu cho Lãnh đạo Cục chuẩn bị các điều kiện về kinh phí, cơ sở vật chất, trang thiết bị và phương tiện phục vụ cho công tác chuyên môn của toàn Cục, hướng dẫn xử lý tiền phạt và tang vật tịch thu; thực hiện mọi quyền lợi theo quy định cho công chức.

- Phối hợp với phòng Nghiệp vụ - Tổng hợp đánh giá chất lượng công tác, đề xuất với lãnh đạo về công tác cán bộ, kịp thời biểu dương và đề nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công việc đồng thời phê bình, xem xét kỷ luật đối với các tập thể, cá nhân có thái độ, hành vi vi phạm pháp luật.

### 3. Kinh phí, phương tiện và các điều kiện khác phục vụ kiểm tra

- Các đơn vị chủ động bố trí phương tiện, trang thiết bị đã được cấp, các điều kiện khác để phục vụ công tác kiểm tra theo quy định.

- Kinh phí phục vụ công tác kiểm tra được bảo đảm từ nguồn ngân sách nhà nước cấp.

## **IV. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO**

### **1. Chế độ báo cáo định kỳ, báo cáo đột xuất**

Kết thúc Kế hoạch kiểm tra định kỳ năm 2024, các đơn vị có trách nhiệm tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện trước ngày 15/11/2024 để Cục Quản lý thị trường tỉnh Bình Phước báo cáo Tổng cục Quản lý thị trường.

Trong trường hợp đột xuất, các đơn vị có trách nhiệm tổng hợp, báo cáo về kết quả kiểm tra định kỳ năm 2024 về Cục Quản lý thị trường (thông qua phòng Nghiệp vụ - Tổng hợp) để báo cáo Tổng cục Quản lý thị trường ngay khi được yêu cầu.

### **2. Đơn vị chịu trách nhiệm tổng hợp báo cáo**

Phòng Nghiệp vụ - Tổng hợp chịu trách nhiệm tổng hợp, báo cáo các nội dung có liên quan đến Kế hoạch kiểm tra định kỳ năm 2024 của Cục Quản lý thị trường tỉnh Bình Phước.

Trong quá trình tổ chức thực hiện Kế hoạch kiểm tra định kỳ, nếu có khó khăn, vướng mắc các đơn vị có trách nhiệm báo cáo về phòng Nghiệp vụ - Tổng hợp để tham mưu Lãnh đạo Cục Quản lý thị trường tỉnh Bình Phước xem xét, xử lý kịp thời./.